



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Ракитное

« 18» апреля 2025 г.

№ 41

О внесении изменений
в постановление администрации
Ракитянского района
от 16 декабря 2024 года № 164

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях приведения муниципальных нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация Ракитянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Ракитянского района от 16 декабря 2024 года № 164 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Ракитянского района некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов» (далее – Порядок) следующие изменения:

– Раздел 8 Порядка изложить в следующей редакции:

8.1. «Получатель субсидии ежеквартально в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Главным распорядителям следующую отчетность:

- 1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- 2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек);
- 3) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчетность представляется получателем субсидии по формам, установленным соглашением, на основании форм, определенных управлением финансов и бюджетной политики администрации Ракитянского района.

К отчетам получатель субсидии прилагает копии документов, подтверждающих расходы, понесенные при реализации проекта, а также иные документы, предусмотренные соглашением, подписанные руководителем организации получателем субсидии (иным уполномоченным лицом) и заверенные печатью (при наличии печати у организации в соответствии с

учредительными документами) получателя субсидии, а также материалы (информацию), подтверждающие достижение значений результата и характеристик предоставления субсидии, установленных в соглашении.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных Главным распорядителям документах и отчетах, несет получатель субсидии.

8.2. Приемка отчетов осуществляется Главными распорядителями в порядке и сроки, установленные соглашением.

Отчет считается принятым при наличии всех форм отчетности, составленных в соответствии с соглашением, а также документов и материалов, подтверждающих расходование средств и достижение результатов предоставления субсидии.

В случае выявления неточности, ошибки, нехватки подтверждающих документов и (или) материалов, Главные распорядители вправе вернуть представленный получателем отчет на доработку. В случае неустранения получателем субсидии выявленных недочетов и нарушений, Главные распорядители вправе принять решение о возврате средств субсидии в районный бюджет, направив получателю субсидии требование о возврате субсидии в районный бюджет.

8.3. Главные распорядители устанавливают при необходимости в соглашении формы и сроки представляемой получателем дополнительной отчетности, связанной с предоставлением субсидии и не указанной в пункте 8.1 раздела 8 Порядка.

8.4. Остаток средств на дату окончания срока действия соглашения подлежит возврату в районный бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения и проверки итогового отчета.

8.5. Главные распорядители осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Получатель субсидии в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Управление отчеты, подтверждающие выполнение контрольных точек в рамках проекта. К отчетам получатель субсидии прилагает соответствующие документы согласно календарному плану-графику, подтверждающие проведение мероприятий по получению результата предоставления субсидии.

8.6. Победитель конкурса несет ответственность за нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленные в ходе проверок, проведенных Главными распорядителями и органами муниципального финансового контроля Ракитянского района, и обязан вернуть средства субсидии в бюджет Ракитянского района, из которого предоставлена субсидия, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в соглашении, следующим образом:

1) при нарушении целевого расходования субсидии средства подлежат возврату в районный бюджет в части их нецелевого использования;

2) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии по итогам реализации проекта объем средств, подлежащий возврату в бюджет Ракитянского района ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по показателям результата предоставления субсидии, значения которых не достигли установленных в соглашении значений.

$$V_{\text{возврата}} = \sum_{i=1}^n V_i = V_1 + V_2 + \dots + V_n,$$

где:

V_i — размер средств субсидии, подлежащий возврату при недостижении i -показателя; n количество показателей, по которым не достигли запланированных значений результатов предоставления субсидии;

$$V_i = V_{\text{субсидии}} \times K_i \times D_i,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ — размер средств субсидии, предоставленной организации-победителю на реализацию проекта;

K_i — удельный вес i -показателя результата предоставления субсидии.

Значение удельного веса i -показателя результата предоставления субсидии (K_i) определяется по формуле:

$$K_i = 1 / n_i,$$

где:

D_i — индекс, отражающий уровень недостижения значения i -показателя результата предоставления субсидии, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - (R_{\text{факт}} / R_{\text{план}}),$$

$R_{\text{факт}}$ — фактически достигнутое значение i -показателя результата предоставления субсидии по состоянию на отчетную дату;

$R_{\text{план}}$ — плановое значение i -показателя результата предоставления субсидии по состоянию на отчетную дату.

8.7. Субсидия подлежит возврату в районный бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии, а в случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии, субсидия возвращается в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии заключенное ранее соглашение расторгается Главными распорядителями в одностороннем порядке.

8.8. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.9. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Нецелевое использование субсидии получателем субсидии влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.10. При получении Главными распорядителями представления от органов муниципального финансового контроля Ракитянского района, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Главные распорядители в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляют получателю субсидии требование о возврате субсидии в районный бюджет в соответствии с суммой, указанной в представлении, с указанием платежных реквизитов. Получатель субсидии производит возврат субсидии в районный бюджет в сроки и по платежным реквизитам, указанным в требовании о возврате.

8.11. Вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, при которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе обязательств по достижению значений результатов предоставления субсидии, является невозможным, требования пункта 8.6 раздела 8 Порядка не применяются.

8.12. Ежегодно проводится процедура оценки результатов реализации проектов НКО — победителей конкурса на получение субсидий из бюджета Ракитянского района. Оценка результатов проектов осуществляется Управлением в соответствии с распоряжением администрации Ракитянского района».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по финансам и экономике-начальника управления финансов и бюджетной политики Н.А. Кутоманову.

**Глава администрации
Ракитянского района**

А.В. Климов

